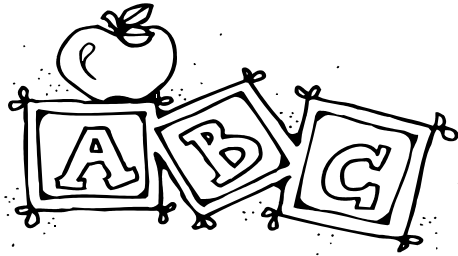


ក្រុមប្រឹក្សាសិក្សាធិការ

Bobbie Smith, ប្រធាន
Mary Stanton, អនុប្រធាន
Suja Lowenthal, សមាជិក
Jim Choura, សមាជិក
Jon Meyer, សមាជិក

អគ្គនាយកសាលារៀន
Christopher Steinhauser



បោះពុម្ពដោយ

ការិយាល័យកម្មវិធីអប់រំ ការបង្កាត់បង្រៀន និងការអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈ

អនុញ្ញាតឱ្យបោះពុម្ពផ្សាយដោយ
Christine Dominguez
អនុអគ្គនាយក

ក្រសួងសិក្សាធិការតំបន់ឡងប៊ិច
1515 Hughes Way
Long Beach, Ca. 90810
(562) 997-8000



ការធ្វើទំនាក់ទំនង....



កិច្ចការដែលមាតាបិតាអាចជួយបាននៅផ្ទះ

បេសកកម្មរបស់ក្រសួងសិក្សាធិការឆ្លៀតឱ្យក្រុមប្រឹក្សាសិក្សា គឺដើម្បីធានាផ្តល់នូវជ័យជំនះក្នុងការសិក្សាដល់សិស្សគ្រប់រូប ដោយសេចក្តីសង្ឃឹមច្រើនជាងគ្រប់គ្នា ការប្តេជ្ញាដើម្បីឧត្តមភាព ហើយនិងការផ្តល់កម្មវិធីសិក្សាដែលច្បាស់លាស់ ដើម្បីពង្រឹងបញ្ជាក់អះអាងលើសេចក្តីជំនឿរបស់សិស្សគ្រប់រូប ដែលគេអាចរៀនសូត្រឱ្យបានក្លាយជាអ្នកចេះទទួលខុសត្រូវ ហើយនិងក្លាយជាសមាជិកដែលមានផលប្រយោជន៍ក្នុងសង្គម។

ទីបណ្ណាល័យ Website និងលេខទូរស័ព្ទ

ក្រសួងសិក្សា ធិការតំបន់ឡងប៊ិច Long Beach Unified School District:
(562) 997-8000 ឬ www.lbusd.k12.ca.us

បណ្ណាល័យធំ
(562) 570-7500 ឬ www.lbpl.org

ក្រសួងសិក្សា ធិការប្រចាំរដ្ឋ California Department of Education:
www.cde.ca.gov



ជូនចំពោះមាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាលសិស្ស

សូមស្វាគមន៍មកដល់ឆ្នាំសិក្សាថ្មី។ យើងសង្ឃឹមថានឹងបន្តនូវជោគជ័យក្នុងការសិក្សាតទៅទៀតសម្រាប់សិស្សទាំងអស់នៅក្នុងក្រសួងសិក្សា ធិការឡងប៊ិច LBUSD ។

គោលបំណងនៃការបង្កើតកូនសៀវភៅព័ត៌មាននេះគឺដើម្បីធ្វើឱ្យលោកអ្នកស្គាល់ដឹងអំពីមុខវិជ្ជាសិក្សាសំខាន់ៗដែលកូនលោកអ្នកនឹងបានទទួលនូវការបង្ហាត់បង្រៀននៅក្នុងឆ្នាំសិក្សានេះ ហើយនិងដើម្បីផ្តល់ជំនួយដ៏មានប្រយោជន៍អំពីរបៀបដែលលោកអ្នកអាចជួយនៅផ្ទះហើយធ្វើឱ្យការសិក្សារបស់កូនមានខ្លឹមសារឡើង។ រាយខាងក្រោមនេះគឺជាចំណុចសំខាន់ៗដែលបានមានបកស្រាយនៅក្នុងកូនសៀវភៅព័ត៌មាននេះ។

- កំរូនូវមុខវិជ្ជាសំខាន់ៗនៅក្នុងខ្នាតកំរូសិក្សារបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រនីញ៉ាទៅតាមកំរិតថ្នាក់។
- សំនួរផ្សេងៗអំពីការយល់ដឹងសម្រាប់ស្ទួនកូនលោកអ្នកក្រោយពីកូនបានអានចប់នៅផ្ទះ។
- របៀបរៀនសូត្រឱ្យបានប្រសិទ្ធិភាពសម្រាប់ជួយកូនលោកអ្នកឱ្យបានទទួលជោគជ័យក្នុងការសិក្សា។
- ប្រក្រាមកុមារទម្រង់សម្រាប់ជួយឱ្យធ្វើការសិក្សាកាន់តែមានខ្លឹមសារឡើង។
- ទឹកនៃសម្រាប់ទៅលេងជាមួយកូនដើម្បីធ្វើឱ្យកម្មវិធីសិក្សាតាមកំរិតថ្នាក់របស់កូនឱ្យកាន់តែមានខ្លឹមសារឡើង។
- បញ្ជីអក្ខរាវិរុទ្ធភាសន៍នៃពាក្យប្រើក្នុងការសិក្សាដែលលោកអ្នកអាចព្យាយាមប្រើប្រាស់ក្នុងការសិក្សារបស់កូនលោកអ្នកក្នុងឆ្នាំសិក្សានិមួយៗ។
- សេចក្តីសង្ខេបនៃច្បាប់វិន័យអំពីកិច្ចការត្រូវដាក់ឱ្យធ្វើនៅផ្ទះ (ហ្វូមវើក) របស់ក្រសួងសិក្សា ធិការឡងប៊ិច LBUSD ។
- បញ្ជីឈ្មោះសៀវភៅអានសម្រាប់កម្រិតថ្នាក់នីមួយៗ។

ក្នុងនាមនៃគ្រូបង្រៀនឯកទេសដ៏យកចិត្តទុកដាក់ យើងមានសេចក្តីពេញចិត្តនឹងនិងផ្តល់ជូនលោកអ្នកនូវកូនសៀវភៅព័ត៌មាននេះដើម្បីជាក្រឡឹងប្រជាប្រិយសម្រាប់ជួយកូនលោកអ្នកឆ្ពោះទៅកាន់ជោគជ័យក្នុងការសិក្សាទៅដល់អនាគតកាល។

ដោយសេចក្តីស្មោះចំពោះ

Christopher Steinhauser

សៀវភៅសម្រាប់
ថ្នាក់ទី៤

- Open Court Reading, SRA McGraw-Hill 2002
- Open Court Spelling & Vocabulary, SRA McGraw-Hill 2002
- Language Arts Handbook, SRA McGraw-Hill 2002
- Houghton Mifflin Mathematics, Houghton Mifflin 2002
- Adventures in Time and Space, Macmillan McGraw-Hill 1999
- Discovery Works, Houghton Mifflin 2000
- Portfolios, Barrett Kendall Publishing
- The Music Connection, Silver Burdett Ginn

ប្រក្រាមកុមារទម្រង់សម្រាប់កូនលោកអ្នក Computer Software...

ប្រក្រាមសម្រាប់អាន
«Orchard for California» 4-6
«Cornerstone Reading» 4-8

ប្រក្រាមសម្រាប់សរសេរ
«Kidspiration» 4-5
«Writing Trek» 4-6

ប្រក្រាមសម្រាប់គណិតសាស្ត្រ
«Larson's Elementary» 4-6
«Math Blaster» 4-5
«Math Blaster» (PreAlgebra), 5
«Destination Math: Grade 4-8»
«Graph Master» 4-8
«Fractions» 4-7

ប្រក្រាមសម្រាប់ធ្វើការអានស្រាវជ្រាវ
«Grolier's Encyclopedia» K-12

កំណត់សំគាល់: ខ្នាតគំរូមុខវិជ្ជាសិក្សាទាំងអស់ដែលមានរាយនៅក្នុងកូនសៀវភៅនេះបានសរសេរសម្រួលឡើងវិញពីឯកសារខ្នាតគំរូរបស់ក្រសួងសិក្សាធិការរដ្ឋកាលីហ្វ័រនីញ៉ាដើម្បីសម្រួលឱ្យមានភាពងាយស្រួលអ្នកអាណាព្យាបាលសិស្សមានការយល់ដឹងជាទូទៅ ទៅលើកម្មវិធីសិក្សានៅតាមកំរិតថ្នាក់នីមួយៗ។ សូមមើលទីបណ្តាញ Website របស់ក្រសួងអប់រំ www.lbusd.k12.ca.us ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានបន្ថែមបន្ថែមទៀត។

ខ្នាតគំរូមុខវិជ្ជាសិក្សាខ្មែរ ភាសាសាស្ត្រ

1.0 ការធ្វើវិភាគពាក្យ ភាពចេះស្ទាត់ ហេយនងការលូតលាស់នូវរាងកាយស្រស់ស្អាត

- * ប្រើការចេះដឹងនៃដើមកំណើតនៃពាក្យ វេរីចនសព្ទ អវេរីចនសព្ទ ពាក្យប្រយោជន៍យមិនធម្មតា ដើមកំណើតតែមួយ និងអន្តរាសបទ ដើម្បីរកមើលន័យរបស់ពាក្យហើយនិងឃ្លា។
- * ប្រើការចេះដឹងដើម្បីវិភាគមើលន័យរបស់ពាក្យពិបាកៗ (ឧ. អន្តរជាតិ)។
- * ចេះអានរាយរាប់សៀវភៅអធិប្បាយត្រូវហើយឮសូរខ្លាំងៗ ហើយមានសម្លេងចុះឡើងនិងទឹកមុខសមរម្យ។
- * ដឹងនូវលក្ខណៈដែលប្លែកគ្នាហើយបកប្រែពាក្យដែលមានន័យច្រើនយ៉ាង។

2.0 ការយល់ចេះទៅលើការអាន

- * រកឃើញទំនងទ្រង់ទ្រាយនៅក្នុងអត្ថបទ (ឧ. ប្រៀបធៀបនិងធ្វើឱ្យឃើញភាពខុសគ្នា បុព្វហេតុនិងផល ដំណើរបន្តគ្នានិងលំដាប់ពេល សេចក្តីអះអាងហើយនិងការគាំទ្រ) ដើម្បីពង្រឹងដល់ការយល់ដឹង។
- * ប្រៀបធៀបនិងធ្វើឱ្យឃើញភាពខុសគ្នាគឺមាននៅក្នុងគោលប្រធានតែមួយក្រោយពីបានអានវគ្គផ្សេងៗមួយចំនួន។
- * ធ្វើឱ្យឃើញភាពប្លែកពីគ្នារវាងបុព្វហេតុនិងផល ហើយនិងរវាងការពិតនិងយោបល់ ក្នុងសៀវភៅអធិប្បាយ។
- * ធ្វើតាមបញ្ជាជាច្រើនគន្លាក់នៅក្នុងសៀវភៅប្រកាន់ដៃបច្ចេកទេស (ឧ. របៀបប្រើកុម្មុយនិស្តវិទ្យាសាស្ត្រ)។

3.0 ការធ្វើវិភាគទៅលើអក្សរសាស្ត្រ

- * ពណ៌នាទម្រង់ខុសគ្នានៃសណ្ឋានភាសាសាស្ត្រ ដែលមានរួមទាំងរឿងនិទាន រឿងល្បីក រឿងព្រេង រឿងប្រឌិត)។
- * រកឃើញព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗក្នុងដំណើររឿង បុព្វហេតុ ហើយនិងឥទ្ធិពលរបស់ព្រឹត្តិការណ៍នីមួយៗទៅលើអំពើទៅអនាគត។
- * ប្រៀបធៀបនិងធ្វើឱ្យឃើញភាពខុសគ្នា នូវរឿងនិទានពីវប្បធម៌ខុសគ្នា។
- * រកឃើញភាសាអក្សរសាស្ត្រ (ឧ. ស្រដៀង ពាក្យប្រៀប ការបំផ្លើសសំដី ធ្វើបដិវត្តកម្ម) ហើយរកឃើញការប្រើប្រាស់នៅក្នុងភាសាសាស្ត្រ។

1.0 ការសរសេរ

- * ជ្រើសរើសទម្រង់បែបបទសំខាន់ ហើយនិងគោលគំនិតយោលទៅតាមគោលដៅ អ្នកអាន ប្រវែង និងសណ្ឋាន។
- * សរសេរតែងសេចក្តីមានវគ្គជាច្រើន (ដោយចេះដកឃ្លាដើមបន្ទាត់ត្រឹមត្រូវ) ដែលមានវគ្គពន្យល់ណែនាំ វគ្គគាំទ្រហើយនិងហេតុការណ៍ពិត ក្បោះក្បាយ ពន្យល់ ហើយបញ្ចប់ដោយមានវគ្គសង្ខេបគោលប្រធាននៃការសរសេរ។
- * ប្រើទម្រង់ប្រែប្រួលដើម្បីបង្ហាញឱ្យឃើញព័ត៌មាន (ឧ. លំដាប់ពេល បុព្វហេតុនិងផល ស្រដៀងនិងប្លែក និងការចោទហើយឆ្លើយសំនួរ)។
- * សរសេរមិនរងកំហុស ច្បាស់ ហើយជាប់រហូត។
- * ប្រើសៀវភៅសំអាង (ឧ. វចនានុក្រម កម្រងវេរីចនសព្ទ កាតាឡុក សព្ទវចនាធិប្បាយ ព័ត៌មាននៅអ៊ិនធើនែត) ជាជំនួយក្នុងការសរសេរ។

2.0 ការដាក់អនុវត្តនូវការចេះសរសេរ



សំនួរសម្រាប់សួរកូនលោកអ្នក ក្រោយពីកូនបានអានសៀវភៅរួចមក ស្រ្រីចក្រវែងនិទានប្រឌិតឡើង

- រឿងនេះភាគច្រើនគឺដូច_____ (រឿងព្រេង និងនិទាន ប្រឌិត ។ល។)
 - តើចំណងអ្វីទៅដែលសមជាងគេសម្រាប់រឿងនេះ?
 - តើមានអ្វីទៀតនិងអាចកើតឡើងបន្ទាប់មកនៅក្នុងរឿងនេះ?
 - នៅទំព័រ_____ តើពាក្យ_____ មានន័យថាយ៉ាងដូចម្តេច?

ស្រ្រីចក្រវែងនិទានប្រឌិត

- អត្ថបទនេះសរសេរជាសំខាន់សំរាប់ _____ ?
- អត្ថបទមួយសរសេរថា “_____” ចូរសរសេរអ្វីមួយដែលកូនបានរៀនពីអត្ថបទ ដែលគាំទ្រដល់ឃ្លានេះ។
- យោលទៅតាមព័ត៌មាននៅក្នុងអត្ថបទនេះ ហេតុអ្វីបានជា_____ ?
 - តើ_____ ជាអ្វីទៅ? តើ_____ ដោយរបៀបណា?
 - នៅទំព័រ_____ តើពាក្យ_____ មានន័យថាយ៉ាងដូចម្តេច?

ឈ្មោះស្រ្រីចក្រវែងនិទានប្រឌិត សម្រាប់ថ្នាក់ទី៤

រាយខាងក្រោមនេះគឺជាគំរូសៀវភៅនិងអ្នកនិពន្ធដ៏ល្អៗដែលលោកអ្នកនិងសប្បាយអានជាមួយកូនលោកអ្នកនៅផ្ទះ។ សម្រាប់ឈ្មោះសៀវភៅគំរូដ៏ល្អៗជាច្រើនទៀត សូមរំលឹក មើលនៅទីបណ្តាញ **Website** របស់ក្រសួងសិក្សាធិការ **LBUSD!**

- Frindle និពន្ធដោយ Andrew Clements
- Matilda និពន្ធដោយ Ronald Dahl
- Pecos Bill និពន្ធដោយ Steven Kellogg
- Babe: The Gallant Pig និពន្ធដោយ Dick King-Smith
- In the Year of the Boar and Jackie Robinson និពន្ធដោយ Bette Bao Lord
- A Pizza the Size of the Sun និពន្ធដោយ Jack Prelutsky

របៀបរៀនសូត្រឱ្យបានប្រសិទ្ធិភាពសម្រាប់សិស្សថ្នាក់ទី៤

- បង្កើតទម្លាប់ទៀងទាត់សម្រាប់ដាក់ពេលវេលានិងទីកន្លែងធ្វើកិច្ចការត្រូវដាក់ឱ្យធ្វើ
- ផ្តល់ទីកន្លែងស្ងាត់ស្ងៀមហើយមានពន្លឺល្អសម្រាប់កូនរៀន
- លើកទឹកចិត្តឱ្យកូនអានសៀវភៅឬសរសេរសម្រាប់ជាការកំសាន្ត
- ផ្តល់សម្ភារៈសំអាងដូចជា វចនានុក្រម កម្រងវេវចនៈសព្វ សព្វវចនាធិប្បាយ ការប្រើអិនធើនេត (បណ្តាលយភាគច្រើនមានកុមារទំរង់ដែលអាចប្រើអិនធើនេតបាន) សម្រាប់សិស្សដែលមានកាតបណ្តាលយហើយនិងគំនិតដែលចេះតែឆ្ងល់ហើយចង់ដឹង
- រំលឹកកូនឱ្យសួរសំណួរអំពីសៀវភៅ នៅមុនពេល កំពុង និងក្រោយពេលដែលបានអាន

វិន័យស្តីពី ហូមវិកាការបស់ ក្រសួងអប់រំ

សូមមេត្តាជួយលើកទឹកចិត្តកូនលោកអ្នកឱ្យធ្វើហូមវិកាដោយខ្លួនឯង ប៉ុន្តែសូមលែពេលសំរាប់ណែនាំឬជួយកូននៅពេលកូនត្រូវការដើម្បីឱ្យកូនអាចបន្តធ្វើបានដោយខ្លួនឯងទៅទៀត។ កំរិតថ្នាក់និមួយៗមានពេលវេលាកំណត់សំរាប់ធ្វើហូមវិកាដែលសមរម្យទៅតាមសមត្ថភាពសិស្ស។ សិស្សថ្នាក់ទី៤ត្រូវមានពេលវេលាសំរាប់ធ្វើហូមវិកាពី៤០-៦០នាទី ជារៀងរាល់ថ្ងៃ ឬ ២៤០នាទីជាសរុបក្នុងមួយអាទិត្យ។

កន្លែងជំនឿនៃកំសាន្តសិក្សាសម្រាប់ កូនរៀនថ្នាក់ទី៤របស់លោកអ្នក

- សារមន្ទីរ Bowers Museum (KIDSEUM:(714) 567-3695
- បណ្ណាល័យ Cerritos Public Library: 916-1350
- Mission San Juan Capistrano: (949) 234-1300
- Mission San Diego: (619) 281-8449
- Mission San Fernando: (818) 361-0186
- Mission San Gabriel: (626)457-3048

តមកពីខ្នាតគំរូមុខវិជ្ជាសិក្សាផ្នែកភាសាសាស្ត្រ:

1.0 សន្មតិកម្មនៃការសរសេរនិងការនិយាយភាសា

សិស្សសរសេរហើយនិយាយដោយចេះស្តាប់ដូចទៅតាមខ្នាតគំរូមុខវិជ្ជាសមរម្យទៅតាមកំរិតថ្នាក់(ឧ. ទ្រង់ទ្រាយយូរ វេយ្យាករណ៍ វណ្ណយុត្ត សរសេរអក្សរធំនៅពីមុខឃ្លា និងសរសេរក្របក ល។ល) ។

1.0 របៀបស្តាប់និងនិយាយ

ស្តាប់ដោយប្រុងប្រយ័ត្ននឹងហើយឆ្លើយតបទៅការនិយាយស្តី។ សិស្សនិយាយក្នុងលក្ខណៈមួយដែលណែនាំអ្នកស្តាប់ឱ្យយល់អំពីគោលគំនិតសំខាន់ៗ ដោយប្រើឃ្លានិងការលើកដាក់សំឡេងត្រឹមត្រូវ។

2.0 ការប្រើប្រាស់នូវរបៀបនិយាយស្តី (ប្រភេទហើយនិងលក្ខណៈ)

សិស្សស្រាយរាប់ខ្លីៗហើយនិយាយសម្តែងបង្ហាញអំពីបទពិសោធន៍ដែលធ្លាប់ស្គាល់ឬអំពីចំណូលចិត្ត ដែលបានរៀបចំជាសេចក្តីតែងជាបំណងមិនដាក់រដុប។

ខ្នាតគំរូមុខវិជ្ជាសិក្សាផ្នែក គណិតសាស្ត្រ

លេខ

- 1.0 សិស្សយល់ខ្លះតម្លៃលេខដល់លេខមួយលានហើយទសភាគ(ពីរខ្លះទសភាគ) ហើយនិងទំនាក់ទំនងនៃលេខនិងទសភាគទៅនិងប្រភាគ។ សិស្សយល់អំពីគោលគំនិតនៃលេខតិចជាងសូន្យ។
- 2.0 សិស្សពង្រីកការប្រើនិងការយល់នូវលេខក្នុងការបូកនិងសងនៃទសភាគស្រួលៗ(ឧ.ស្ថាន គិតលេខ និងបង្កប់)
- 3.0 សិស្សដោះស្រាយចំណោទដោយធ្វើលេខបូក សង គុណ ចែក ហើយយល់ពីទំនាក់ទំនងនៃរបៀបធ្វើលេខនេះ។
- 4.0 សិស្សចេះធ្វើលេខតូចៗហើយទៅជាកត្តា។

ពិជគណិត និង FUNCTIONS

- 1.0 សិស្សប្រើអក្សរ ឬសញ្ញាផ្សេងៗជាតំណាងលេខណាមួយក្នុងឃ្លាសមីការ ចេះប្រើវង់ក្រចកដើម្បីបង្ហាញរបៀបធ្វើលេខណាមួយដែលត្រូវធ្វើមុនគេ ប្រើហើយបកប្រែក្នុងលេខ(ឧ. ផ្ទៃក្រឡា = បណ្តោយ x ទទឹង)
- 2.0 សិស្សចេះជួរសមីការចុះឡើង។

រង្វាស់ហើយនិងវេទមន្ត

- 1.0 សិស្សយល់អំពីបរិវេណនិងផ្ទៃក្រឡា។
- 2.0 សិស្សប្រើក្រឡាទាក់ទងសម្របគ្នាដើម្បីធ្វើជាតំណាងចំណុចនិងគំនូរតាមក្រាហ្វិកហើយនិងរូបរាងផ្សេងៗ។
- 3.0 សិស្សបង្ហាញការយល់ដឹងអំពីផ្ទៃរាបនិងវត្ថុរាងវេទមន្តហើយប្រើចំណេះនេះដើម្បីបង្ហាញទំនាក់ទំនងហើយសម្រាប់ដោះស្រាយបញ្ហាចំណោទ(ឧ. រកឃើញខ្សែដែលស្របគ្នាហើយកាច់ជ្រុងគ្នា រកឃើញកាំនិងវិជ្ជមានត្រនៅក្នុងរង្វង់ ហើយនិងរូបរាងត្រូវស្របគ្នា។

ស្ថិតិលេខ ការវិភាគ និង ភរនីយភាព

- 1.0 សិស្សរៀបចំ តំណាង ហើយបកប្រែហេតុការណ៍ជាលេខនិងជាជំពូក ដោយបង្កើតសំណួរស្ថិតិ ប្រមូលជាយថាភាពហើយតំណាងហេតុការណ៍នៅលើបន្ទាត់លេខ និងធ្វើឱ្យស្របគ្នានូវគំនូរតាង តារាងបញ្ជី និងផែនទី។
- 2.0 សិស្សធ្វើការទាយស្ថាននូវស្ថានការណ៍ភរនីយភាពស្រួលៗ។

ការគិតពិចារណាធ្វើលេខ

- 1.0 សិស្សធ្វើការសម្រេចអំពីរបៀបសរាប់ដោះស្រាយបញ្ហាចំណោទដោយធ្វើឱ្យប្រកបចេញពីគ្នានូវព័ត៌មានគួរជឿបាននិងដែលមិនគួរជឿបាន ដាក់បន្តនិងឱ្យលក្ខណៈសំខាន់ជាងគេទៅលើព័ត៌មាន និងសង្កេតមើលទំនងផ្សេងៗ។
- 2.0 សិស្សប្រើបច្ចេកទេស ចំណេះ និងគោលគំនិតក្នុងការរកដំណោះស្រាយ។
- 3.0 ចេះប្រើវិធីដោះស្រាយផ្សេងទៀតដោយប្រៀបធៀបចំណោទទៅនិងស្ថានភាពផ្សេងៗ។

